

UAB „JONAVOS PASLAUGOS“ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO
 2017-2019 METŲ PRIEMONIŲ PLANO VYKDYMO ATASKAITA

eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Tikslas	Igyvendinimo vertinimo kriterijai	Laukiami rezultatai	Vykdymo laikas	Vykdytojas	Priemonės įgyvendinimas
1	2	3	4	5	6	7	8

PRIEMONĖS ANTIKORUPCINĖS KONTROLĖS IR PREVENCIJOS MECHANIZMO SKAIDRUMUI UŽTIKRINTI

1.	Antikorupcinių požiūriu vertinti įmonės norminius teisės aktus, dėl kurių gali kilti interesų konfliktas	Padėti įgyvendinti įmonės veiklos tikslus, sistemingai ir visapusiškai vertinant korupcijos pasireiškimo riziką, išvengti interesų konflikto	Ivertintų įmonės teisės aktų skaičius. Teisės aktų, kuriuose nustatytas didelis ar vidutiniškas korupcijos rizikos skaičius	Pagerės įmonės priimanų norminių teisės aktų kokybė	Nuolat	Įmonės antikorupcijos komisija	Įvykdyta, peržiūrėti 2017-2019 metų direktoriaus įsakymai 1A, tvarkos ir kiti teisės aktai.
2.	Skatinti įmonės darbuotojus, diegiančius idėjas korupcijos prevencijai įgyvendinti	Ugdyti įmonės darbuotojų nepakantumą korupcijos apraiškoms, skatinti darbuotojus, padėjusius išaiškinti korupcijos pasireiškimo atvejus	Ivertintos nustatytos korupcijos apraiškos	Korupcijos priežasčių ir neigiamų sąlygų pašalinimas	Nuolat	Direktorius	2017-2019 m. nebuvo išaiškinti korupcijos pasireiškimo atvejai, todėl darbuotojai nebuvo skatinami.
3.	Nustatyti įmonėje privačių interesų konfliktus	Dirbančio asmens nusišalinimas nuo įsakymų, tvarkų, nuostatų ir pan. rengimo, svarstymo ir priėmimo, jei tai sukels interesų konfliktą	Asmenų, deklaruojančių privačius interesus, atvejų skaičius, kai asmuo nusišalina nuo norminio teisės akto priėmimo proceso, jo projekto rengimo ir pan.	Kad atsakingais darbuotojais dirbtų tik asmenys su nepriekaištinga reputacija	Nuolat	Direktorius, Teisės ir bendrųjų reikalų skyrius	2017-2019 m. privačių interesų konfliktų nustatyta nebuvo

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Tikslas	Įgyvendinimo vertinimo kriterijai	Laukiami rezultatai	Vykdymo laikas	Vykdytojas	Priemonės įgyvendinimas
1	2	3	4	5	6	7	8
4.	Sudaryti sąlygas susipažinti su priimtais norminiais aktais - direktoriaus įsakymais, taisyklėmis, tvarkomis, kolektyvine sutartimi ir kt. - liečiančiais visus įmonės darbuotojus	Užtikrinti darbuotojų informavimą apie priimtus norminius teisės aktus	Priimtų norminių teisės aktų skaičius	Darbuotojų informuotumas apie įmonėje priimtus norminius teisės aktus	Nuolat	Teisės ir bendrųjų reikalų skyrius	Vykdoma nuolat, 2017-2019 m. darbuotojai supažindinti su kolektyvine sutartimi ir naujomis darbo tvarkos taisyklėmis, šiuo metu kiekvienas darbuotojas gali susipažinti su bet kurio įmonėje priimtu norminiu aktu.
5.	Sistemiškai, remiantis teisės aktais, atnaujinti galiojančias taisykles, tvarkas	Užtikrinti veiklos teisėtumą, kad sukurtos taisyklės, tvarkos atitiktų teisės aktų reikalavimus	Pakeistų, atnaujintų teisės aktų skaičius	Bus išvengta neeisėtų sprendimų priėmimo	Nuolat	Teisės ir bendrųjų reikalų skyrius	Vykdoma nuolat, 2018 m. atnaujinta kolektyvine sutartis, darbo tvarkos taisyklės ir kitos tvarkos.
6.	Organizuoti seminarus įmonės administracijos darbuotojams antikorporcinio teisės aktų vertinimo, viešųjų ir privačių interesų derinimo, korupcijos prevencijos srityse	Stiprinti įmonės administracijos darbuotojų antikorporcinio teisės aktų vertinimo, viešųjų ir privačių interesų derinimo, korupcijos prevencijos gebėjimus	Didesnis įmonės darbuotojų, įgijusių specializuotų žinių, skaičius, aukštesnė jų kvalifikacija	Darbuotojai bus geriau informuoti apie korupcijos prevencijos sistemą ir konkrečias prevencines priemones	Pagal poreikį	Direktorius	Įvykdyta, per 2017-2019 metus įmonėje antikorporcinė tematika buvo organizuoti seminarai administracijos darbuotojams.
7.	Peržiūrėti darbuotojų pareiginius nuostatus ir, esant būtinybei, įtraukti antikorporcinio požūriui svarbias nuostatas, teisinės atsakomybės priemones	Nustatyti korupcijos pasireiškimo galimybę vykdant pareiginiuose nuostatuose numatytas funkcijas	Patikslintų pareigybės aprašymų skaičius	Bus nustatyta korupcijos pasireiškimo tikimybė ir priimtos priemonės korupcijos lygiui sumažinti	2017 m. IV ketv. 2018 m. IV ketv. 2019 m. IV ketv.	Teisės ir bendrųjų reikalų skyrius	Įvykdyta, 2017-2019 m. peržiūrėti darbuotojų pareiginiai nuostatai, korupcijos pasireiškimo galimybių nenustatyta.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Tikslas	Igyvendinimo vertinimo kriterijai	Laukiami rezultatai	Vykdymo laikas	Vykdytojas	Priemonės įgyvendinimas
1	2	3	4	5	6	7	8
8.	Apie viešuosius pirkimus skelbti teises aktyų nustatyta tvarka ir įmonės interneto svetainėje, tai pat interneto svetainėje skelbti apie įmonei priklausančio turto pardavimą aukcione	Ivardyti, kokia informacija turi būti paskelbta viešai, kokia forma, kur, kas ir kokiais terminais skelbia duomenis, nustatyti atsakomybę už šios tvarkos procedūrų nesilaikymą ir kt.	Sudarytų viešųjų pirkimų skaičiaus santykis su viešai paskelbtų viešųjų pirkimų skaičiumi	Bus viešai skelbiama ir atnaujinama su viešaisiais pirkimais susijusi informacija	2017 m. IV ketv. 2018 m. IV ketv. 2019 m. IV ketv.	Teisės ir bendrųjų reikalų skyrius	Ivykdyta, įmonės interneto svetainėje yra skiltis „Viešieji pirkimai“, kurioje yra skelbiama apie viešuosius pirkimus

PRIEMONĖS ADMINISTRAVIMO PROCEDŪRŲ SKAIDRUMUI DIDINTI

9.	Užtikrinti, kad įmonės interesantai turėtų galimybę anonimines anketose pareikšti savo nuomonę apie juos aptarnavusių darbuotojų pagirtiną ar netinkamą elgesį. Sudaryti galimybę interesantams bei kitiems asmenims palikti žinutes ar pranešti apie galimus korupcinius pažeidimus	Ivertinti paslaugų teikimo kokybę, taip pat išsiaiškinti trūkumus ir priežastis bei skatinti ieškoti būdų, kaip pagerinti paslaugų teikimą	Gaunamų pranešimų skaičius ir jo dinamika. Neigiamų ir teigiamų pranešimų skaičius	Gyventojai galės anonimiskai informuoti įmonės direktorių apie jiems žinomas veikas, kurios gali būti nusikalstamo korupcinio pobūdžio	Nuolat	Teisės ir bendrųjų reikalų skyrius	Interesantų pranešimų apie galimus korupcinius pažeidimus 2017-2019 metais negauta.
10.	Peržiūrėti įmonės korupcijos prevencijos programos nuostatas ir atlikti jos priemonių įgyvendinimo analizę	Išanalizuoti įmonės korupcijos prevencijos programą ir prireikus pateikti pasiūlymus direktoriui dėl šios programos tobulinimo ir įgyvendinimo	Ivykdytų ir neivykdytų korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių skaičius ir viešas rezultatus paskelbimas	Veiksminga ir efektyvi įmonės korupcijos prevencijos programa	iki 2017 m. IV ketv. pabaigos iki 2018 m. IV ketv. pabaigos iki 2019 m. IV ketv. pabaigos	Įmonės antikorupcijos komisija	Ivykdyta, korupcijos prevencijos programos nuostatos peržiūretos.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Tikslas	Igyvendinimo vertinimo kriterijai	Laukiami rezultatai	Vykdymo laikas	Vykdytojas	Priemonės igyvendinimas
1	2	3	4	5	6	7	8

PRIEMONĖS ĮMONĖS VEIKLOS VIEŠUMUI DIDINTI

11.	Skelbti įvykdytų korupcijos prevencijos priemonių rezultatus įmonės interneto svetainėje ir per žiniasklaidą	Informuoti visuomenę apie įvykdytas ir vykdomas korupcijos prevencijos priemones įmonėje	Oficialių pranešimų apie korupcijos prevencijos priemones skaičius	Pastikėjimas įmone	Nuolat	Teisės ir bendrųjų reikalų skyrius	Įvykdyta, įmonės interneto svetainėje yra sukurta skiltis „Korupcijos prevencija“.
12.	Organizuoti seminarus antikorupcine tematika įmonės administracijos darbuotojams, šviesi ir informuoti visuomenę, puoselėti asmens dorovę, ugdyti pilietiškumą, asmens teisių ir pareigų visuomenei ir valstybei sampratą, periodiškai vykdyti įvadinius mokymus naujai priimtiems asmenims.	Bendradarbiaujant su kompetentingos valstybinės institucijos ir savivaldybės specialistais, rengti seminarus antikorupcijos klausimais	Mokymo renginių ir juose dalyvavusių asmenų skaičius.	Darbuotojai bus geriau supažindinti su korupcijos pasekmėmis ir prevencinėmis priemonėmis	2017 m. III ketv. 2018 m. III ketv. 2019 m. III ketv.	Teisės ir bendrųjų reikalų skyrius Įmonės antikorupcijos komisija	Įvykdyta, per 2017-2019 metus įmonėje antikorupcine tematika buvo organizuoti seminarai, visuomenė informuojama įmonės interneto svetainėje skiltyje „Korupcijos prevencija“.